Запись на подачу документов осуществляется ТОЛЬКО <u>ПО ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ</u> электронной ЗАПИСИ через сайт: tpmpk7.ru в разделе «ПОРЯДОК ЗАПИСИ НА ПМПК»

С готовым пакетом документов (без ребенка), в выбранное вами время по электронной записи, необходимо подойти по адресу: г. Екатеринбург, ул. Титова, 28. получить информацию о дате и времени проведения Комиссии.

Запись на ПМПК ведет секретарь

Контактный телефон: 8-950-201-31-92; 8(343) 210-61-74 e-mail: tpmpktitova28@qmail.com

## Перечень документов, предоставляемых на ТПМПК:

- 1. Копия свидетельства о рождении ребенка, предоставляется с предъявлением оригинала.
- 2. Копия паспорта (для обучающихся с 14 лет), предоставляется с предъявлением оригинала.
- 3. Копия паспорта родителей/законных представителей ребенка, предоставляется с предъявлением оригинала.
- 4. Копия документа, подтверждающего полномочия по представлению интересов ребенка (для законных представителей), предоставляется с предъявлением оригинала.
- **5. Заявление** от имени родителей/законного представителя на проведение обследования ребенка;
- 6. Согласие родителей/законного представителя на обработку персональных данных;
- 7. Заявление от имени ребенка на проведение обследования (для обучающихся с 14 лет);
- 8. Согласие ребенка на обработку персональных данных (для обучающихся с 14 лет);
- 9. Подробная выписка из истории развития ребенка (заключения врачей-специалистов, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства/регистрации), предоставляется только оригинал.

Подробная выписка из истории развития ребёнка заполняется всеми указанными в ней специалистами, заключения врачей заверяются печатью, а бланк выписки - печатью поликлиники.

Срок действия заключений врачей-специалистов для предъявления на ПМПК:

- детский психиатр: 6 месяцев (для всех);
- невролог: 12 месяцев (для всех);
- окулист:12 месяцев (для всех);
- лор:12 месяцев (для всех);
- детский хирург:12 месяцев (для всех);
- ортопед:12месяцев (для детей, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата);
- педиатр:12 месяцев (для всех).
- 10. Копия справки об инвалидности (для детей-инвалидов/ инвалидов), предоставляется с предъявлением оригинала.
- 11. Копии заключений ранее проведенных ПМПК (все предыдущие), предъявляется при повторном прохождении ПМПК;
- **12.** <u>Педагогическое представление</u> (характеристика от учителя) на воспитанника/ обучающегося, заверенная образовательной организацией;
- **13. Логопедическое**, **дефектологическое**, **психологическое представление** на воспитанника/обучающегося (для тех детей, кто посещал занятия этих специалистов);
- **14. Письменные работы/копии письменных работ по русскому языку, математике, копии последних самостоятельных/ контрольных работ,** заверенные образовательной организацией **(для школьников)**;

рисунки (для дошкольников);

- 15. Копия личного дела обучающегося (с 3 класса), табель успеваемости (со 2 класса);
- **16. Заключение/ представление ППконсилиума** образовательной организации, в **которой обучается ребенок (для школьников)**;
- 17. Направление образовательной организации, организаций, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, правоохранительных органов и другой организации (при наличии).
- **18.** «Карта учета динамики развития ребёнка», предъявляется при повторном прохождении ПМПК.